

**Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria**  
(Em atendimento a Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

<b>Ano: 2020</b>	<b>Secretaria: Secretaria Municipal da Educação</b>	
<b>OSC: Instituto Comboniano de São Judas Tadeu</b>		
<b>Atividade: Contraturno Escolar</b>		
<b>Instrumento:</b>	Termo de Colaboração	Número: 20/2019
<b>Período: Ano 2020</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril <input type="checkbox"/> 2º Quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto <input type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro		
<b>Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório</b>		
Relatórios de visita <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema informatizado Demandanet, resultado da pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação. O relatório de execução financeira é entregue diretamente no Departamento de Prestações de Contas da SEMFAZ.		

## RELATÓRIO

### ***I- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas***

**Das Atividades** – As atividades oferecidas pela entidade são: oficina de artes manuais, oficina de artesanato, leitura, história e ludicidade, atividades de ética, cidadania e colônia de férias.

**Das Metas estabelecidas** – metas gerais:

- realizar 90 atendimentos mensais de crianças e adolescentes, regularmente matriculados no ensino fundamental (podendo haver variação de até 10% no número de atendimentos);
- desenvolver atividades complementares e educativas em contra turno escolar para os educandos, prioritariamente, das escolas do município, respeitando a gratuidade conforme legislação pertinente;
- promover atividades de interação com a comunidade por meio das atividades culturais, artísticas artesanais e esportivas desenvolvidas com os educandos;
- promover articulação Intersetorial com as diferentes políticas públicas, famílias e equipes, visando à formação integral dos educandos;
- promover o protagonismo infanto-juvenil, por meio da integração social, orientação para atuar no mercado de trabalho, mediação de conflitos e educação ambiental;
- proporcionar momentos e espaços para orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para que os educandos entendam a importância de cada um para seu crescimento interior, pessoal, sua saúde física e mental;
- desenvolver atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia no ambiente institucional e fora dele;
- desenvolver a capacidade crítico-reflexiva do educando, face às questões político-sócio-culturais, por meio das atividades complementares e oficinas específicas.

**Prazo de execução:** de 01 de janeiro de 2019 a 30 de junho de 2020.

*II- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período).*

**Das atividades:**

**Oficina de Colônia de Férias:** durante esse quadrimestre foram desenvolvidas as seguintes atividades: dinâmicas, jogos de tabuleiro, jogos de competição, circuitos com vários obstáculos; brincadeiras diversas, atividades de informática, jogos pedagógicos e friv, confecções de artesanato, pintura em gesso, materiais de MDF, colar e pulseiras, pinturas diversas em vidros e panos de prato.

**Objetivos previstos:** proporcionar aos alunos atividades educativas com formato diferentes dos demais meses do ano; trabalhar a integração entre os alunos e as turmas com diferentes faixa-etárias e o respeito.

**Metas atingidas:** as crianças demonstraram durante as atividades propostas um maior entrosamento entre as turmas, respeitaram as diferenças de idade e habilidades, tempo de ação e reação e o respeito aos colegas e muito entusiasmo na realização das atividades propostas. Os resultados almejados foram alcançados.

**Oficina de Artes Manuais:** durante esse quadrimestre foram desenvolvidas as seguintes atividades: **rodas de conversa**, acolhimento dos alunos, regras de sala e de rotina, **confecções, recortes e colagens:** urso com prato descartável, palhaço e joaninha feito com a rolo de papel higiênico, máscara de carnaval, confecções de pulseiras, smile, massinha de modelar, desenho livre, rosto negro no prato de papelão, porta retratos, casa com palito de sorvete, duende com CD, flor de papel crepom, porta guardanapo, colar indígena e tábua de recados.

**Objetivos previstos:** estimular as habilidades manuais; desenvolver atividades com a família e amigos; trabalhar a sustentabilidade e desenvolver o hábito de aproveitamento de materiais recicláveis com criatividade em suas residências.

**Metas atingidas:** observaram-se resultados positivos da participação dos alunos nas atividades presenciais e nas remotas, obtendo sucesso e o envolvimento não só das crianças, bem como dos seus familiares frente às propostas apresentadas. Meta plenamente cumprida.

**Artesanato, leitura, história e ludicidade:** durante esse quadrimestre foram desenvolvidas as seguintes atividades: artesanato, confecções de instrumentos indígenas, recortes e colagens, pinturas em tela, modelagem, mosaicos, decorações, máscaras, chaveiros e marcadores de páginas para hora de sono, porta lápis em MDF, instrumento indígena – Ganzá, pássaro de lã, chaveiros, auxílio as tarefas, leituras, histórias, pesquisa na internet, filmes e debates.

**Objetivos previstos:** incentivar e propor estratégias para que o aluno crie o hábito o gosto pela leitura; desenvolver e promover a práticas de leitura e escrita; levar atividades educativas complementares, por meio de aulas remotas para os nossos alunos que estão em isolamento social; compartilhar orientações sobre o novo coronavírus de prevenção e cuidados.

**Metas atingidas:** as propostas foram cumpridas e aceitas por todos, principalmente as leituras de histórias e poemas. Os alunos e famílias que tiveram acessos às atividades educativas complementares através das aulas remotas e relataram um aproveitamento positivo do conteúdo ofertado. Meta cumprida.

**Atividades de Ética, cidadania, Arte:** durante esse quadrimestre foram desenvolvidas as seguintes atividades, rodas de conversas sobre: assédio moral e sexual, machismo na sociedade, campanha da fraternidade, escola, família e responsabilidades, solidariedade no período da pandemia Covid19. As atividades desenvolvidas em arte foram: porta lápis, pintura em vidros e telas, enfeites para puxadores e peso de portas, ímã de geladeira, cocar indígena.

**Objetivos previstos:** conscientizar os alunos sobre a campanha de exploração sexual infantil; alertar sobre os riscos e cuidados; vídeos de cidadania e ética; conscientização sobre o momento em que estamos vivendo com a pandemia do vírus Covid19 e destacar as ações de solidariedade.

**Metas atingidas:** Os temas propostos surtiram um grande efeito nas rodas de conversas, por meio de perguntas, esclarecimentos e reflexões coletivas e individuais. Houve participação e interesse pelos temas propostos e interação, tanto presencial quanto on-line e um retorno muito positivo por parte dos alunos. As metas foram alcançadas com sucesso.



## **ASPECTOS DIFICULTADORES E PROPOSTAS DE SOLUÇÃO**

### **DIFICULDADES ESCONTRADAS**

- lidar com algumas crianças e adolescentes com comportamento difícil;
- suspensão do atendimento presencial a partir de 23 de março;
- distanciamento social;
- as ações passaram a ser executadas principalmente por redes sociais;
- adequação da equipe e dos professores para a oferta de atividades remotas;
- trabalho por revezamento junto com o teletrabalho;
- desenvolvimento das atividades on-line
- capacitar e aprimorar a equipe no mundo digital.

### **PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES**

- conscientização das crianças e adolescentes quanto às suas responsabilidades pessoais e sociais;
- a partir de mês de abril, a adoção de atividades remotas emergenciais;
- acolhimento às famílias com informações, orientações e higiene e saúde;
- contato mensal com os alunos e seus responsáveis durante a pandemia;
- suporte pedagógico e tecnológico e troca de informações entre a equipe;
- escala de serviços e divisão funcionários em duas equipes (A e B) em revezamento;
- estudos e pesquisas sobre como gravar vídeos, como editar vídeos e publicá-los.

**Das Metas Pactuadas** – A meta de atendimento pactuado no plano de trabalho é de 90 atendimentos mensais de crianças/adolescentes e a Osc cumpriu meta, nos meses de janeiro foram atendidos 92 alunos, no mês de fevereiro 98 alunos em março 99 alunos e em abril 96 alunos. Quanto às demais metas, ela desenvolveu atividades complementares educativas em contraturno escolar, dando prioridade para alunos das escolas do município, ofertou oficinas de orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para os atendidos, proporcionando-lhes: promoveu o protagonismo infanto-juvenil, por meio da integração social, orientação para atuar no mercado de trabalho, mediação de conflitos e educação ambiental; proporcionou momentos e espaços para orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para que os educandos entendam a importância de cada um para seu crescimento interior, pessoal, sua saúde física e mental; desenvolveram atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia no ambiente institucional e fora dele; desenvolveu a capacidade crítico-reflexiva do educando, face às questões político-sócio-culturais, por meio das atividades complementares e oficinas específicas. Diante da suspensão do atendimento presencial a partir de 23 de março, pelo novo coronavírus, foram aplicadas as medidas de enfrentamento à pandemia devido ao distanciamento social e a partir de mês de abril houve a adoção do trabalho remoto, à adaptação da equipe para o regime de revezamento e iniciou-se o desenvolvimento das atividades on-line e a partir de então, passaram a fazer contato individual com cada família, conscientizando-os sobre a importância da participação dos seus filhos nas atividades remotas.

### **IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS**

A Osc impactou social e economicamente na vida das famílias e de forma mais intensa nesse quadrimestre, principalmente durante o período da pandemia, pois todas as famílias foram e continuam sendo atendidas nesse período com orientações sobre cuidados com a saúde e higiene pessoal, com auxílio educacional junto as atividades escolares devido as dificuldades apresentadas pelos responsáveis. Essas ações têm impactado positivamente as famílias atendidas e têm propiciado a elas melhor qualidade de vida diante do cenário atual, garantindo-lhes acesso a informações, orientações, educação e auxílios, dados as medidas adotadas de enfrentamento a pandemia. As famílias são impactadas pela importância desse atendimento a todo o momento, pois por meio destes elas conseguem a garantia de trabalho, ficam tranquilas, sabendo que seus filhos estão sendo atendidos em um local adequado e seguro. A viabilidade do Projeto apresenta-se de forma considerável no território atendido, impactando social e economicamente na vida das famílias que são

atendidas, pois a maioria dos responsáveis trabalha para manter o sustento de seus membros e necessitam do projeto para manter os filhos em local seguro.

***III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.***

Não houve nenhuma irregularidade apurada durante o primeiro quadrimestre civil de 2020.

***IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.***

Período: 1º Quadrimestre Civil 2020

Total do Valor Repassado:	R\$ 65.353,77
Receita de Aplicação Financeira:	R\$ 157,83
Total do Valor Comprovado:	R\$ 65.149,56
Valor Devolvido ao Órgão Concessor:	R\$ 3.115,59
Valor Glosado:	R\$ 0,00

\* O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no plano de trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).

***V – Analise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Osc na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidências de existência do ato irregularidades.***

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, a Osc atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no seu plano de trabalho e até o final desse quadrimestre não houve evidências de atos irregulares.

***VI- Analise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.***

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, não houve auditorias pelo controle interno nem externo.



**Conclusão do Relatório:**

*Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?*


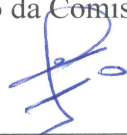
SIM

NÃO

As metas foram cumpridas e as atividades foram executadas conforme cronograma de atividades pactuado no plano de trabalho. Neste primeiro quadrimestre foram realizados contato com as famílias e escola de referência de cada criança e rede de serviços sempre que necessário visando estreitamento dos laços e melhoria na qualidade do atendimento. A parceria contribui para que a comunidade local obtivesse acesso a políticas públicas efetivas e de qualidade, proporcionando ações pautadas em atividades educacionais, artísticas, culturais, esportivas de sociabilidade e proteção social para crianças e adolescentes, contribuindo assim, para o fortalecimento das competências educacionais e vínculos familiares/sociais.

*Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.*

Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatados por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista.

Elaborado em: 22/06/2020	Ciência da Secretária: 24/ 06/2020
 _____ <b>Carlos José Martins</b> Gestor da Parceria CPF: 076.492.258-01	 _____ <b>Sueli Petronília Amâncio Costa</b> Secretária de Educação CPF: 018.874.618-84
Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 29/06/2020.	
 _____ <b>Carlos José Martins</b> Gestor da Parceria CPF: 076.492.258-01	

### Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

#### *Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação*

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (1º quadrimestre civil de 2020).

*A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria N° 160 de 02 de maio de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.*

São José do Rio Preto, 30 /06 / 2020.

 Andréa Ferreira Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 121.805.088-83	 Leila Gisele Lopes Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 058.354.348-04
 Ronieri Araújo Costa Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 229.782.418-10	 João Ernesto Nicoletti Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 136.731.038-57