



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento à Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

Ano: 2021	Secretaria: Secretaria Municipal da Educação	
OSC: Instituto Comboniano de São Judas Tadeu		
Atividade: Contraturno Escolar		
Instrumento:	Termo de Colaboração	Número: 20/2019
Período: Ano 2021		
(<input type="checkbox"/>) 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril		
(<input type="checkbox"/>) 2º quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto		
(<input checked="" type="checkbox"/>) 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro		
Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório		
Relatórios de visita <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema de cadastro de alunos, disponibilizado pela SME, resultado da pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação e valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal, fonte: SIOP (Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento).		

RELATÓRIO

I- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas

Das atividades - As oficinas realizadas neste quadrimestre, conforme Plano de Trabalho foram: Oficina de Artes Manuais, Oficina de Artesanato, Leitura, História e Ludicidade, Oficina de Recreação Esportiva, brincadeiras e jogos diversificados, Orientação de Estudos.

Das metas: as metas gerais contidas nesse plano são:

- realizar 90 atendimentos mensais de crianças e adolescentes regularmente matriculados no ensino fundamental, preferencialmente municipal (podendo haver variação de até 10% no número de atendidos);
- oferecer atividades extracurriculares socioeducativas nas áreas de: Artes Manuais, Artesanato, Leitura, História e Ludicidade, Recreação Esportiva, Brincadeiras e Jogos diversos;
- oferecendo um espaço seguro, saudável e alimentação (café da manhã e almoço/almoço e lanche da tarde);
- ampliar a capacidade de ação efetiva da criança/adolescente;
- desenvolver atividades educativas complementares, usando diferentes linguagens;
- atender crianças e adolescentes, conforme suas singularidades, para a construção de novos conhecimentos significativos;
- estimular a espontaneidade, a auto expressão, a sensibilidade para o desenvolvimento do potencial criador/artístico, sempre valorizando o conhecimento prévio da criança e do adolescente.
- exercitar o raciocínio lógico, a atenção, a concentração, a percepção e a memória;
- inculcar na criança e no adolescente os valores de respeito, cortesia, responsabilidade e cidadania, a fim de transformar positivamente seu comportamento no convívio familiar, escolar e social;
- otimizar as oportunidades de aprendizagem deles, complemento as aulas regulares com atividades educativas, recreativas, esportivas e culturais;
- aulas semanais/oficinas de cunho educativo, esportivo, recreativo e cultural;
- proporcionar programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

de aprendizagem, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo;

- apresentar em redes sociais, as atividades desenvolvidas em suas residências, por teletrabalho integrando escola e família;
- Prazo de execução: 01 de julho de 2021 até 31 de dezembro de 2021.

II- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período).

A OSC iniciou o mês de setembro com as mesmas rotinas dos meses anteriores, no ensino híbrido seguindo todos os protocolos sanitários, atendendo também presencialmente algumas crianças que quiseram o retorno. A Coordenadora realizou visitas domiciliares, entregas de atividades, Kit alimentos e matrículas novas. Continuou com atendimento presencial de 28 crianças, num total de 85 crianças matriculadas. A Entidade prosseguiu com as atividades remotas e impressas, atendendo presencial, respeitando a porcentagem estipulada e cumprindo na íntegra os protocolos.

Ao final do quadrimestre, a OSC contava com 91 alunos matriculados, sendo 32 presenciais e 59 retiradas de atividades por e-mail, WhatsApp e até mesmo presencial.

Das atividades:

Oficina de Arte: Por meio de videoaulas, materiais impressos e atividades pedagógicas virtuais, foi trabalhado o resgate da importância do criar, utilizando os materiais que cada criança possui em casa, proporcionando o estímulo dos sentidos e a compreensão que cada sentido pode transmitir.

Ações: Pesquisa das Atividades, Preparação das videoaulas, Contato com as famílias, Montagem e desmontagem de cenário, Vídeo de apoio à família / vídeo informativo sobre as atividades de devolutivas. Atividades Impressas: Desenho para colorir/ Pintura das figuras Geométricas/ Dia da Árvore/ Labirinto/ Desenho da Primavera/ Dia da Secretária. Confecções, recortes e montagens: Dinossauro com palito de sorvete - 3 palitos de sorvete, folha verde, cola, tesoura, canetinha, olho móvel/ Tartaruga Ninja - 1 prato descartável, tinta verde, tesoura, cola, papel vermelho e canetinha preta/ O barco - 1 palito grande, 1 prato descartável, cola, tinta azul, papel vermelho e amarelo, tesoura / Porta caneta com CD - 1 CD, TNT, cola, tesoura, folha de sulfite, canetinha. Atividades Impressas: Pintura com as cores indicadas/ Pontilhado/ Pintura do Dia das Crianças/ Dia do Professor/ Dia do Médico /Siga o Caminho, Sapo bate,bate / Suporte para copo/ Fantoche / Coruja. Atividades Impressas: Desenho para colorir/ Pintura dirigida/ Caminho do rato/ Seguir o modelo/ Pontilhado/ Alimentos / Dia do Amigo/ Dia da Vovó e Vovô. Jogo das Setas / Caveira com palito / Bumba meu boi / Saci. Atividades Impressas: Desenho para colorir/ Estudante / Higiene corporal/ Folclore/ Pontilhado/ Caminho.

Objetivos previstos: Incentivar a criação, as artes manuais e pesquisa de temas atuais, despertando o interesse pela leitura e pelo estudo, além de contribuir para o desenvolvimento integral da criança, uma vez que aguça a imaginação e a criatividade, com atividades prazerosas que exercitam a atenção, a concentração e suas habilidades.

Metas alcançadas: Esta oficina proporcionou às crianças a oportunidade de criar e interagir com o conteúdo proposto, por meio de material impresso e videoaulas, e links ofertados nos grupos de pais. Houve maior comprometimento da família e suas crianças em relação ao retorno das atividades impressas com muitas devolutivas, fortalecendo mais os vínculos com o projeto.

Oficina de Artesanato, Leitura, História e Ludicidade: Por meio de videoaulas, materiais impressos e atividades pedagógicas virtuais as ações desenvolvidas nas atividades remotas foram: confecções, recortes, montagens, recreação, esporte, brincadeiras e jogos: Pula Corda - garrafinhas de refrigerantes descartáveis, tesoura e barbante, pipa (capucheta) - folha de sulfite, linha e tesoura, Desafio das 6 bolinhas, Vai e Vem (brinquedo confeccionado pelas crianças com duas garrafas descartáveis, barbante, fita crepe e tesoura. Atividades Impressas: Desenho para colorir, Jogo dos 5 erros, Completar a árvore, Atividades do Dia do Deficiente, Cruzadinhas da Primavera, Dia da



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Secretária, Amarelinha, Stop, Dominó. Atividades Impressas: Dia das Crianças, Dia dos Professores, Cruzadinha Mista, Caça Palavras.

Objetos previstos: Desenvolver atividades que realçam a capacidade crítica-reflexiva da criança e estimular o gosto pela arte em geral.

Metas alcançadas: Nesta oficina, as crianças desenvolveram a autoestima e interagiram de uma forma significativa ao que foi proposto. As atividades impressas tiveram muitas participações e devolutivas. Meta cumprida.

Oficina: Recreação Esportiva/ brincadeiras e jogos diversificados: Confeções, recortes, montagens, recreação, esporte, brincadeiras e jogos: Pula Corda - garrafinhas de refrigerantes descartáveis, Pipa (capucheta), Desafio das 6 bolinhas, Vai e Vem confeccionado com duas garrafas descartáveis, barbante, fita crepe e tesoura. Atividades Impressas: Desenho para colorir, Jogo dos 5 erros, Completar a árvore, Atividades do Dia do Deficiente, Cruzadinhas da Primavera e Dia da Secretária. Jogo da Força, Amarelinha, Stop, e Dominó. Atividades Impressas: Dia das Crianças, Dia dos Professores, Cruzadinha Mista, Caça Palavras. Raquete, Jogos de Tabuleiros, Jogo caça bolinhas e Luvinha surpresa. Atividades Impressas: Desenho para colorir, Cruzadinha, Caminho das crianças, Cinco diferenças, Números, Cores da legenda, Dia do Amigo, Dia dos Avós. Peteca, Alongamento dos membros superiores e inferiores, Cata vento e Jogo dos palitos. Atividades Impressas: Desenho para colorir, Cruzadinha, Ditado popular, Folclore.

Objetos previstos: Desenvolver atividades que realçam a capacidade crítico-reflexiva da criança e estimular o gosto pelo esporte e pelas brincadeiras de criança antigas.

Metas alcançadas: Nesta oficina, as crianças desenvolveram a autoestima e interagiram de uma forma significativa ao que foi proposto. As atividades impressas tiveram muitas participações e devolutivas. Meta cumprida.

Orientação de Estudo/Auxílio à Tarefa: Por meio de videoaulas, materiais impressos e atividades pedagógicas virtuais, foram trabalhados os sentidos, despertando na criança a consciência do próprio corpo e do que ela é capaz ao sentir, tocar, olhar e ouvir.

Objetos previstos: auxiliar e orientar nas tarefas escolares do Ensino Fundamental; realizar atividades educativas complementares, visando auxílio à aprendizagem, de acordo com os diversos conteúdos ministrados pela escola regular; aplicar atividades que promovam o desenvolvimento da linguagem oral e escrita, visando a melhoria na comunicação e expressão; incentivar a leitura e escrita, por meio de apresentação de diferentes textos.

ASPECTOS DIFICULTADORES E PROPOSTAS DE SOLUÇÃO

DIFICULDADES ENCONTRADAS

- Distanciamento social;
- Incerteza se a criança tem acesso à internet;
- Retorno das atividades impressas;

PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES

- Acesso das atividades pedagógicas virtuais por meio de link com videoaulas gravadas semanalmente e com perguntas relacionadas ao vídeo;
- Contato telefônico com as crianças e familiares;
- Atendimento individualizado quando necessário;
- Inclusão das atividades impressas.
- Visita à casa das crianças.

Das Metas Pactuadas –Os mecanismos adotados, junto à OSC para aferição do público-alvo e comprovação das metas pactuadas foram mantidos: registro das atividades, listas de recebimento e entrega das atividades impressas, registros das conversas, por meio de chat ou de outros aplicativos de mensagens (Whatsapp, ou similares), lista de entrega dos kits de materiais devidamente assinadas, fotos enviadas pelos pais/alunos da realização dessas atividades.

Esta OSC tem como meta de atendimento prevista no plano de trabalho, a quantidade de 90 alunos (com variação de 10%).



**PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

Durante esse quadrimestre, o Instituto Comboniano São Judas Tadeu cumpriu a meta prevista em seu plano de trabalho e finalizou o mês de agosto com 91 crianças matriculadas.

Quanto às metas qualitativas a OSC auxiliou os atendidos nas tarefas escolares e estimulou o que é ensinado na escola regular por meio de jogos lúdicos e confeccionados pelas próprias crianças; aprimorou a leitura e a escrita; executou ações complementares pedagógicas como: projeto de incentivo à leitura, orientações de pesquisas e estudos, releituras de obras, trabalhar com datas comemorativas incentivando a criatividade e uso de materiais pedagógicos; articulou a participação da família no cotidiano dos filhos; possibilitou um ambiente acolhedor para as diferentes manifestações culturais priorizando a cultura popular local e regional, visou o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes valorizando sua comunidade e seu contexto social e familiar; desenvolveu práticas esportivas visando a melhora das habilidades psicomotoras e desenvolveu atividades artísticas, musicais e culturais estimulando a criatividade, novas linguagens e compartilhamento de saberes. Diante da suspensão do atendimento presencial foram aplicadas as medidas de enfrentamento à pandemia proporcionando aos alunos programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem de cada um, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo. A OSC utilizou as redes sociais para desenvolver as atividades e por meio do teletrabalho, integrando escola e família.

IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS

Nesse terceiro quadrimestre do ano de 2021, nos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro, diante do prolongamento do período de pandemia, por determinação e conformidade com o Decreto nº 19.001/2021 de 18/08/2021, que dispôs sobre novas medidas restritivas de enfrentamento a pandemia do COVID19, para a retomada das atividades presenciais, nos meses de setembro e outubro deu-se a retomada paulatinamente de forma gradual e segura, respeitando todos os protocolos sanitários exigidos por lei. Já no mês de novembro diante de um novo Decreto Municipal nº 19.051/2021 de 05 de novembro, que dispôs sobre novas medidas restritivas de enfrentamento a pandemia do COVID-19 e deu outras providências, e o Decreto Municipal nº 19.052/2021 de 05 de novembro, que dispôs sobre as medidas específicas a serem adotadas nas atividades presenciais na rede municipal de ensino, em conjunto com a Resolução SME nº 20/2021, determinaram as alterações de medidas restritivas e o retorno obrigatório para alunos a partir de 12 anos, as unidades de ensino da rede municipal de Rio Preto, puderam receber 100% dos alunos sem a obrigatoriedade do distanciamento de um metro entre as pessoas. Quanto às adequações necessárias para a organização da unidade escolar até o dia 19 de novembro, foram desenvolvidas ações até o final do ano letivo.

Conforme o perfil das famílias inscritas no Cadastro Único, pertencentes à região de atuação dessa OSC, diagnosticado mediante os indicadores apresentados, por este município, concluímos que o índice de famílias em extrema pobreza, com crianças/adolescentes, expostos à vulnerabilidade e violências, justifica a necessidade de atendimento com atividades no contraturno escolar, a fim de resguardar os direitos social e educacional de proteção e amparo à criança/adolescente.

Esta Entidade tem pactuado com a municipalidade "Atendimento de contraturno escolar. Até o presente momento ela vem cumprindo na íntegra a finalidade pactuada. Quanto às ações desenvolvidas, verificamos que elas foram executadas em conformidade com as legislações vigentes e de acordo com o Plano de trabalho e os resultados foram satisfatórios. Essas ações foram relevantes no aspecto socioeconômico e educacional das crianças e suas famílias. Por meio das diversas ferramentas digitais, a OSC auxiliou as crianças e familiares no processo de aprendizagem durante as aulas remotas e no ensino híbrido.

Pudemos constatar impactos positivos no contexto socioeconômico por meio de auxílio educacional e nutricional (cestas básicas e doações às famílias) as quais suprimam parte das suas necessidades.

Quanto a retomada do atendimento presencial ficou evidente que proporcionou às famílias mais suporte pedagógico, econômico e a possibilidade dessas famílias retornarem ao mercado de trabalho ou até mesmo economizar, como por exemplo, com a despesa que tiveram ao contratar pessoas para cuidar dos filhos enquanto precisavam trabalhar.

Durante esse quadrimestre, devido ao atendimento remoto e híbrido, foram revistas as despesas com custos indiretos do ajuste, bem como as despesas com materiais de consumo. Essa Osc seguiu a



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Instrução Normativa nº 002/2019, para compra dos materiais de consumo e os itens adquiridos estavam em consonância com as devidas notas fiscais. Quanto às planilhas mensais de solicitação dos recursos estão em concordância com o cronograma de desembolso. Verificamos o mural da OSC e todas as informações solicitadas pelo Decreto 17.708/17, artigo 5º, estavam de acordo. Quanto ao site, verificamos que a lista com toda a documentação dos comunicados SDG: 16/18, 19/18 e 49/20) estão disponibilizadas de acordo com as exigências do Tribunal de Contas e as orientações da Unidade de Controle Interno deste município.

No início de dezembro foi realizada a pesquisa de satisfação com os pais/responsáveis do público-alvo. Essa pesquisa nos mostrou que os pais e/ou responsáveis estão satisfeitos com os serviços prestados por essa OSC.

Após análise dos itens acima citados, concluímos que não há nenhum fato que possa comprometer as atividades ou metas da parceria

III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.

Não houve nenhuma irregularidade apurada durante esse quadrimestre civil de 2021.

IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.

Período: 2º Quadrimestre Civil 2021

Setembro/ 2021	Outubro/ 2021	Novembro/ 2021	Dezembro/ 2021	TOTAL
R\$ 17.355,46	R\$ 18.820,19	R\$ 25.607,05	R\$ 25.607,04	R\$ 87.389,74

Fonte: SIOP (Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento)

V – Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Osc na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidências de existência de atos irregulares.

Durante esse quadrimestre civil de 2021, a OSC atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no seu plano de trabalho, e até o final desse quadrimestre não houve evidências de atos irregulares.

VI- Análise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

Durante esse quadrimestre civil de 2021, não houve auditorias pelo controle interno nem externo.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Conclusão do Relatório:

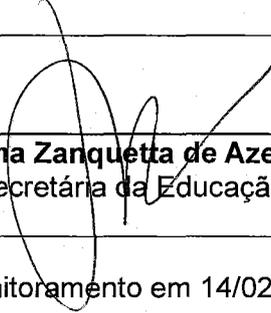
Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

(X) SIM

() NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatadas, por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Existe diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 02/02/2022.	Ciência da Secretária: 07/02/2022.
 _____ Roberta Calafatti Delazari Gestora da Parceria	 _____ Fabiana Zanquetta de Azevedo Secretária da Educação
Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 14/02/2022.	
 _____ Roberta Calafatti Delazari Gestora da Parceria	



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos da gestora referentes ao período analisado (3º quadrimestre civil de 2021).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída por intermédio da Portaria Nº 137/2021 e da Portaria Nº 200/2021, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 28/02/2022.


Ariá Paula Castro Garcia
Comissão de Monitoramento e Avaliação


Ariane Andrea do Nascimento Carreto
Comissão de Monitoramento e Avaliação


Luciana Angelone
Comissão de Monitoramento e Avaliação


Ronieri Araújo Costa
Comissão de Monitoramento e Avaliação