



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento à Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

Ano: 2021	Secretaria: Secretaria Municipal da Educação	
OSC: Instituto Comboniano de São Judas Tadeu		
Atividade: Contraturno Escolar		
Instrumento:	Termo de Colaboração	Número: 20/2019
Período: Ano 2021		
<input type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril		
<input checked="" type="checkbox"/> 2º quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto		
<input type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro		
Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório		
Relatórios de visita <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema de cadastro de alunos disponibilizado pela SME, resultado da pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação e valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal, fonte: SIOP (Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento).		

RELATÓRIO

I- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas

Das atividades - As oficinas realizadas neste quadrimestre, conforme Plano de Trabalho foram: Oficina de Artes Manuais, Oficina de Artesanato, Leitura, História e Ludicidade, Oficina de Recreação Esportiva, brincadeiras e jogos diversificados, Orientação de Estudos.

Das metas: as metas gerais contidas nesse plano são:

- realizar 90 atendimentos mensais de crianças e adolescentes regularmente matriculados no ensino fundamental, preferencialmente municipal (podendo haver variação de até 10% no número de atendidos);
- oferecer atividades extracurriculares socioeducativas nas áreas de: Artes Manuais, Artesanato, Leitura, História e Ludicidade, Recreação Esportiva, Brincadeiras e Jogos diversos;
- oferecendo um espaço seguro, saudável e alimentação (café da manhã e almoço/almoço e lanche da tarde);
- ampliar a capacidade de ação efetiva da criança/adolescente;
- desenvolver atividades educativas complementares, usando diferentes linguagens;
- atender crianças e adolescentes, conforme suas singularidades, para a construção de novos conhecimentos significativos;
- estimular a espontaneidade, a autoexpressão, a sensibilidade para o desenvolvimento do potencial criador/artístico, sempre valorizando o conhecimento prévio da criança e do adolescente.
- exercitar o raciocínio lógico, a atenção, a concentração, a percepção e a memória;
- inculcar na criança e no adolescente os valores de respeito, cortesia, responsabilidade e cidadania, a fim de transformar positivamente seu comportamento no convívio familiar, escolar e social;
- otimizar as oportunidades de aprendizagem deles, complemento as aulas regulares com atividades educativas, recreativas, esportivas e culturais;
- aulas semanais/oficinas de cunho educativo, esportivo, recreativo e cultural;



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

- proporcionar programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo;
- apresentar em redes sociais, as atividades desenvolvidas em suas residências, por teletrabalho integrando escola e família;
- Prazo de execução: 01 de julho de 2021 até 31 dezembro de 2021.

II- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período).

Maio

Oficinas	nº crianças	Visualizações	Devolutivas
Artes Manuais	28	103	28
Artesanato, Leitura, História e Lucidade	34	118	34
Ética, Cidadania e Arte	23	88	23

Junho

Oficinas	nº crianças	Visualizações	Devolutivas
Artes Manuais	28	123	28
Artesanato, Leitura, História e Lucidade	34	147	34
Ética, Cidadania e Arte	22	112	22

Julho

Oficinas	nº crianças	Visualizações	Devolutivas
Artes Manuais	28	105	28
Artesanato, Leitura, História e Lucidade	34	128	34
Recreação Esportiva, Brincadeiras e Jogos Diversificados	22	88	22

Agosto

Oficinas	nº crianças	Visualizações	Devolutivas
Artes Manuais	32	124	32
Artesanato, Leitura, História e Lucidade	34	101	34
Recreação Esportiva, Brincadeiras e Jogos Diversificados	23	83	23

Das atividades:

Oficina de Artes Manuais: Por meio de videoaulas, materiais impressos e atividades pedagógicas virtuais, foi trabalhado o resgate da importância do criar, utilizando os materiais que cada criança possui em casa, proporcionando o estímulo dos sentidos e a compreensão que cada sentido pode transmitir.

Maio - Foram feitas atividades com de confecção de cartões, flores numéricas, sapos feitos com rolos de papel higiênico, e montagens diversas, além de atividades impressas do Dia do Trabalho, Dia do abraço etc.

Junho - Foram feitas atividades de confecção, recortes e montagens de bonecos geométricos, libélulas, espantalhos, festas juninas.

Julho – Foram feitas atividades de confecção, recortes e montagens de sapo bate-bate, suportes para copos, Fantoche e corujas. Também, atividades impressas com desenhos para colorir, pintura dirigida, Dia do Amigo e Dia do Vovô e da Vovó.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Agosto - Atividades com de confecção de Jogo de Setas, Caveiras com palitos, Bumba meu Boi, Saci e atividades impressas sobre a higiene corporal, Folclore e Pontilhados.

Objetivos previstos: Incentivar a criação, as artes manuais e pesquisa de temas atuais, despertando o interesse pela leitura e pelo estudo, além de contribuir para o desenvolvimento integral da criança, uma vez que aguça a imaginação e a criatividade, com atividades prazerosas que exercitam a atenção, a concentração e suas habilidades.

Metas alcançadas: Esta oficina proporcionou às crianças a oportunidade de criar e interagir com o conteúdo proposto, por meio de material impresso e videoaulas, e links ofertados nos grupos de pais. Houve maior comprometimento da família e suas crianças em relação ao retorno das atividades impressas com muitas devolutivas, fortalecendo mais os vínculos com o projeto.

Oficina de Artesanato, Leitura, História e Ludicidade: Por meio de videoaulas, materiais impressos e atividades pedagógicas virtuais as ações desenvolvidas nas atividades remotas foram:

Maio – Atividades, confecções, recortes e montagens: casa de passarinho, monstro enrolado em fio de lã, painel de cacto e arte com folhas secas. As atividades impressas forma: Dia do Trabalho, Meios de Comunicação, labirinto, enigma de caça palavras e cruzadinhas.

Junho - Atividades, confecções, recortes e montagens: cobra em espiral, capa de caderno, cestinha para festa junina, arte com digitais etc. Impressas: desenho para colorir, profissões, cruzadinha, cinco erros etc.

Julho - Atividades, confecções, recortes e montagens: montagem e desmontagem de cenários, pomba da paz, lança confete e nuvem arco-íris. As atividades impressas foram: desenho de volta as aulas para pintar, cruzadinhas com frutas, Dia do Amigo e Dia dos Avós.

Agosto – Atividades impressas com desenhos para colorir, cruzadinhas, ditado popular, Folclore etc.

Objetos previstos: Desenvolver atividades que realçam a capacidade crítico-reflexiva da criança e estimular o gosto pela arte em geral.

Metas alcançadas: Nesta oficina, as crianças desenvolveram a autoestima e interagiram de uma forma significativa ao que foi proposto. As atividades impressas tiveram muitas participações e devolutivas. Meta cumprida.

Oficina de Recreação Esportiva, brincadeiras e jogos diversificados: Esta oficina teve seu início em julho de 2021.

As ações foram desenvolvidas nas atividades remotas por meio de videoaulas, materiais impressos e link de atividades pedagógicas virtuais, trabalhando também, a escrita dentro do conteúdo oferecido, usando os diversos fundamentos ensinados.

Objetivos previstos:

Metas alcançadas: Pudemos observar, por meio das devolutivas, que houve um maior interesse na participação das atividades no decorrer dos meses, melhorando significativamente os resultados. As atividades desenvolvidas durante os meses de julho e agosto por esta oficina proporcionaram aulas diferenciadas e esportivas, onde as crianças puderam ser estimuladas com atividades que despertaram sua atenção, tirando-as da sua rotina. Meta cumprida.

A partir de julho, com o novo Termo Aditivo, a OSC iniciou orientações de estudos para as crianças que estavam com dificuldades de aprendizagem devido as aulas remotas. O Objetivo da oficina é melhorar a aprendizagem, aprimorar as competências, as habilidades cognitivas e socioemocionais, além de desenvolver a autonomia e a formar jovens protagonistas.

ASPECTOS DIFICULTADORES E PROPOSTAS DE SOLUÇÃO

DIFICULDADES ENCONTRADAS

- Distanciamento social;
- Incerteza se a criança tem acesso à internet;
- Retorno das atividades impressas;

PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES

- Acesso das atividades pedagógicas virtuais por meio de link com videoaulas gravadas semanalmente e com perguntas relacionadas ao vídeo;



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

- Contato telefônico com as crianças e familiares;
- Atendimento individualizado quando necessário;
- Inclusão das atividades impressas.
- Visita à casa das crianças.

Das Metas Pactuadas –Os mecanismos adotados, junto as OSC para aferição do público-alvo e comprovação das metas pactuadas foram mantidos: registro das atividades, listas de recebimento e entrega das atividades impressas, registros das conversas, por meio de chat ou de outros aplicativos de mensagens (*Whatsapp*, ou similares), lista de entrega dos kits de materiais devidamente assinadas, fotos enviadas pelos pais/alunos da realização dessas atividades.

Esta OSC tem como meta de atendimento prevista no plano de trabalho, a quantidade de 90 alunos (com variação de 10%). Durante esse segundo quadrimestre, o Instituto Comboniano São Judas Tadeu cumpriu a meta prevista em seu plano de trabalho e finalizou o mês de agosto com 91 crianças matriculadas.

Quanto as metas qualitativas a OSC auxiliou os atendidos nas tarefas escolares e estimulou o que é ensinado na escola regular por meio de jogos lúdicos e confeccionados pelas próprias crianças; aprimorou a leitura e a escrita; executou ações complementares pedagógicas como: projeto de incentivo à leitura, orientações de pesquisas e estudos, releituras de obras, trabalhar com datas comemorativas incentivando a criatividade e uso de materiais pedagógicos; articulou a participação da família no cotidiano dos filhos; possibilitou um ambiente acolhedor para as diferentes manifestações culturais priorizando a cultura popular local e regional, visou o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes valorizando sua comunidade e seu contexto social e familiar; desenvolveu práticas esportivas visando a melhora das habilidades psicomotoras e desenvolveu atividades artísticas, musicais e culturais estimulando a criatividade, novas linguagens e compartilhamento de saberes. Diante da suspensão do atendimento presencial foram aplicadas as medidas de enfrentamento à pandemia proporcionando aos alunos programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem de cada um, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo. A OSC utilizou as redes sociais para desenvolver as atividades e por meio do teletrabalho, integrando escola e família.

A partir de julho, a OSC iniciou o atendimento presencial para 32 crianças, com toda a segurança e seguindo as normas da vigilância sanitária. A OSC fez um estudo das crianças matriculadas para dar prioridade àquelas que realmente estavam em vulnerabilidade social e com déficit de aprendizagem. Em julho desse quadrimestre, a OSC iniciou seu atendimento presencial de 32 crianças. O restante das crianças matriculadas continuou em suas aulas on line e atividades impressas.

Metas cumpridas.

IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS

Nesse segundo quadrimestre do ano de 2021, mediante Decreto nº 18.867 de 16 de março de 2021, diante do prolongamento da pandemia, as atividades da OSC foram desenvolvidas remotamente, por meio de atividades impressas e videoaulas.

No mês de julho teve início um Termo de Aditivo ao Termo de Colaboração nº 20/2019, com a duração de seis meses, conforme orientações da Unidade de Controle Interno.

A partir de agosto, seguindo o Decreto nº 19.001/2021 de 18 de agosto, que dispôs sobre novas medidas restritivas de enfrentamento a pandemia do COVID19, e demais providências, a Secretaria Municipal da Educação, por meio do Departamento de Instituições Educativas e Complementares, repassou um e-mail às OSCs, com orientações gerais para a retomada das atividades presenciais de forma gradual e segura. Assim, a partir de 09 de agosto, a OSC iniciou a retomada das atividades presenciais de forma híbrida, respeitando os protocolos sanitários exigidos por Lei, com a capacidade de 35% das crianças, e distanciamento de um metro e meio, com revezamento nas escolas de referência das crianças matriculadas em sua OSC.

Os responsáveis pelas crianças assinaram um Termo de Responsabilidade elaborado pela Secretaria Municipal da Educação, no qual fizeram a opção pelo retorno presencial ou não de seus filhos para a escola.

As ações desenvolvidas pela OSC nesse período foram satisfatórias e de acordo com o Plano de



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Trabalho. Ações estas, de grande relevância nos aspectos socioeconômicos e educacionais de nossas crianças e suas famílias. Constatamos impactos positivos no contexto socioeconômico por meio do auxílio nutricional (cestas básicas e marmitas nos finais de semana) e doações de roupas e cobertores que sofreram com a pandemia. A retomada do atendimento presencial proporcionou às famílias maior suporte pedagógico, econômico e a possibilidade do retorno ao mercado de trabalho.

Durante esse quadrimestre, com o atendimento remoto, foram revistas as despesas com custos indiretos do ajuste, bem como as despesas com materiais de consumo. O Instituto Comboniano São Judas Tadeu seguiu a Instrução Normativa 002/2019, para a compra de materiais de consumo e os itens adquiridos estavam em consonância com as notas fiscais. As planilhas de solicitação de recursos estão em consonância com o cronograma de desembolso.

Durante esse quadrimestre devido à continuidade da pandemia Covid19, houve um cenário desafiador para a oferta de serviços e a efetivação de todas as políticas públicas, sobretudo pela condição de vulnerabilidade social vivenciada pelas famílias dos alunos. Por meio da parceria com o poder público, a iniciativa privada e organizações da sociedade civil, ofertou ações, atividades, atendimentos, oficinas, de forma remota e presencial, efetivando o apoio pedagógico aos alunos, gerando resultados mais significativos na aprendizagem, mantendo assim, o fortalecimento e o acolhimento a todos de forma equitativa. Outro recurso bastante utilizado e intensificado foram as ligações e contatos com os pais, mantendo assim o vínculo entre ambas as partes fortalecidos.

A comunidade escolar e a OSC continuam interagindo, priorizando a criança/adolescente em seus aspectos cognitivos, sociais e emocionais auxiliando os atendidos em suas particularidades e apoiando no conteúdo da escola regular. A equipe tem feito toda a diferença e busca formação contínua para atingir a qualidade no atendimento das crianças e famílias.

Até o presente momento e ela vem cumprindo na íntegra a finalidade pactuada. Quanto as ações desenvolvidas, verificamos que elas estão sendo executadas de acordo com o plano de trabalho.

Após análise dos itens acima citados, concluímos que não há nenhum fato que possa comprometer as atividades ou metas dessa parceria.

O mural da OSC contém todas as informações necessárias do artigo 5º do Decreto nº 17.778/17 e o site contém a documentação dos Comunicados SDG 16/18, 19/18 e 49/20 de acordo com as exigências do Tribunal de Contas e as orientações da Unidade de Controle Interno desse Município.

III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.

Não houve nenhuma irregularidade apurada durante esse quadrimestre civil de 2021.

IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.

Período: 2º Quadrimestre Civil 2021

MAIO/2021	JUNHO/2021	JULHO/2021	AGOSTO/2021	TOTAL
R\$ 15.183,58	R\$ 18.340,10	R\$ 28.014,85	R\$ 18.464,86	R\$ 80.003,39

Fonte: SIOP (Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento) - Recurso Municipal

V – Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Osc na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidências de existência do ato irregularidades.

Durante esse quadrimestre civil de 2021, a OSC atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no seu plano de trabalho, e até o final desse quadrimestre não houve evidências de atos irregulares.

VI- Análise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

Durante esse quadrimestre civil de 2021, não houve auditorias pelo controle interno nem externo.

Conclusão do Relatório:

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

(X) SIM

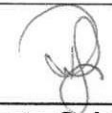
() NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

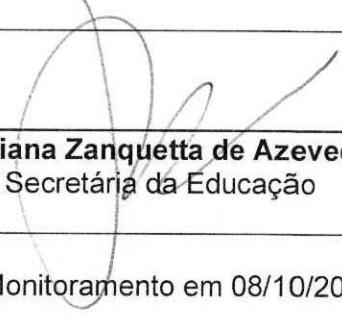
Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatadas, por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Existe diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 30/09/2021

Ciência da Secretária: 04/10/2021




Roberta Calafatti Delazari
Gestora da Parceria



Fabiana Zanquetta de Azevedo
Secretária da Educação

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 08/10/2021



Roberta Calafatti Delazari
Gestora da Parceria


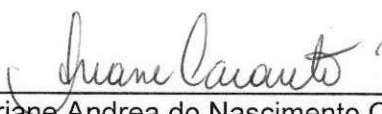
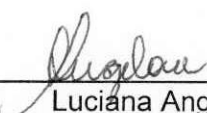

Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos da gestora referentes ao período analisado (2º quadrimestre civil de 2021).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída por intermédio da Portaria nº 137/2021 e da Portaria nº 200/2021, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 29/10/2021.

 _____ Ana Paula Castro Garcia Comissão de Monitoramento e Avaliação	 _____ Ariane Andrea do Nascimento Carreto Comissão de Monitoramento e Avaliação
 _____ Luciana Angelone Comissão de Monitoramento e Avaliação	 _____ Ronieri Araújo Costa Comissão de Monitoramento e Avaliação