

**Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria**  
(Em atendimento a Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

<b>Ano: 2020</b>		<b>Secretaria: Secretaria Municipal da Educação</b>	
<b>OSC: Instituto Comboniano de São Judas Tadeu</b>			
<b>Atividade: Contraturno Escolar</b>			
<b>Instrumento:</b>	Termo de Colaboração	Número: 20/2019	
<b>Período: Ano 2020</b>			
<input type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril <input checked="" type="checkbox"/> 2º Quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto <input type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro			
<b>Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório</b>			
Relatórios de visita <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema informatizado Demandanet, resultado da pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação. O relatório de execução financeira é entregue diretamente no Departamento de Prestações de Contas da SEMFAZ.			

## RELATÓRIO

### ***I- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas***

**Das Atividades** – As atividades oferecidas pela entidade são: oficina de artes manuais, oficina de artesanato, leitura, história e ludicidade, atividades de ética, cidadania e colônia de férias.

**Das Metas estabelecidas** – metas gerais:

- realizar 90 atendimentos mensais de crianças e adolescentes, regularmente matriculados no ensino fundamental (podendo haver variação de até 10% no número de atendimentos);
- desenvolver atividades complementares e educativas em contra turno escolar para os educandos, prioritariamente, das escolas do município, respeitando a gratuidade conforme legislação pertinente;
- promover atividades de interação com a comunidade por meio das atividades culturais, artísticas artesanais e esportivas desenvolvidas com os educandos;
- promover articulação Intersetorial com as diferentes políticas públicas, famílias e equipes, visando à formação integral dos educandos;
- promover o protagonismo infanto-juvenil, por meio da integração social, orientação para atuar no mercado de trabalho, mediação de conflitos e educação ambiental;
- proporcionar momentos e espaços para orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para que os educandos entendam a importância de cada um para seu crescimento interior, pessoal, sua saúde física e mental;
- desenvolver atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia no ambiente institucional e fora dele;
- desenvolver a capacidade crítico-reflexiva do educando, face às questões político-sócio-culturais, por meio das atividades complementares e oficinas específicas.
- Proporcionar programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo.
- Apresentar em redes sociais, as atividades desenvolvidas em suas residências, por teletrabalho integrando escola e família.

**Prazo de execução:** 01 de julho de 2020 até 30 junho de 2021.

*II- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período).*

**Oficina de Artes Manuais:** durante o período de maio a agosto de 2020, foram realizadas atividades de: confecções de artesanatos com materiais recicláveis, construção de jogos, dobraduras, desenhos, pinturas, confecção de cartão, receitas. Os materiais impressos foram baseados nas atividades das videoaulas.

**Objetivos previstos:** estimular as habilidades manuais; desenvolver atividades com a família; trabalhar a sustentabilidade e meio ambiente e desenvolver o hábito de aproveitamento de materiais recicláveis com criatividade em suas residências.

**Metas atingidas:** observam-se resultados da participação dos alunos nas atividades remotas, obtendo o envolvimento não só das crianças, como alguns de seus familiares frente às propostas apresentadas. Meta cumprida.

**Artesanato, leitura, história e ludicidade:** durante o período de maio a agosto de 2020, foram realizadas atividades de: orientações de estudos e auxílio as tarefas, reforço aos conteúdos dos quais os alunos apresentavam maiores dificuldades, substantivos, interpretação de textos, operações e problemas matemáticos, caça palavras, cruzadinhas, lendas, parlendas, rimas, receitas, origamis; interpretação de imagens, construção de jogos: bingo caseiro, jogo da memória. Os materiais impressos foram baseados nas atividades das videoaulas.

**Objetivos previstos:** desenvolver e aprimorar as habilidades cognitivas e motoras.

**Metas atingidas:** as atividades propostas proporcionaram momentos e espaços para orientação de estudos, leitura e lazer e foram executados de acordo com o esperado, os alunos que apresentaram dificuldades nos estudos tiveram orientações que contribuíram para aprendizagem e na melhora da confiança, autoestima e lazer. Meta plenamente cumprida.

**Atividades de Ética, cidadania, Arte:** durante o período de maio a agosto de 2020, foram realizadas atividades de: valores humanos - respeito, responsabilidade, racismo, formas de preconceito e discriminação, direitos e deveres, prática cooperação, reflexões, confecções de artesanatos com materiais recicláveis, construção de jogos, dobraduras, desenhos, pinturas, confecção de cartão. Os materiais impressos foram baseados nas atividades das videoaulas.

**Objetivos previstos:** com o tema; conscientizar os alunos sobre importância dos valores dentro da sociedade, preparar o aluno para prática da cidadania, orientar sobre seus direitos e deveres; estimular as habilidades manuais.

**Metas atingidas:** as atividades desenvolvidas promoveram reflexões habilidades manuais e quanto, cidadania e ética elevaram-se os valores sociais dos alunos ampliando assim, seus conhecimentos sobre direitos e deveres. Meta cumprida.

### **ASPECTOS DIFICULTADORES E PROPOSTAS DE SOLUÇÃO**

#### **DIFICULDADES ENCONTRADAS**

- disponibilização de celulares e linhas telefônicas;
- alguns ainda, por pensar que como não estavam presenciais aqui neste projeto, não precisavam realizar as atividades.
- outros por não possuírem internet;
- a falta de colaboração dos alunos, pais/responsáveis em vir buscar as atividades impressas;
- o retorno das mesmas.

#### **PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES**

- criação de grupos de whatsapp e ligações;
- informações, orientações pela coordenação e equipe de professores.
- elaboração das atividades impressas;
- contato diário com os alunos, pais/responsáveis.
- força tarefa da equipe em visitas domiciliares.



**Das Metas Pactuadas** – Durante esse quadrimestre houve um aditamento com um plano exclusivo para o período de pandemia, onde a Osc redirecionou objetivos, metas gerais, ações metodologias e indicadores de avaliações, porém a meta de atendimento permaneceu a mesma, 90 alunos. No decorrer desse quadrimestre continuaram-se as ações de contato com alunos e responsáveis, por meio de: telefonemas, Whatsapp e videoaulas ofertadas nas redes sociais desse projeto de contraturno. Foram adotados, junto a OSC mecanismos de aferição do público alvo para a comprovação das metas pactuadas, registro das atividades, por meio de lista de nomes que comprovadamente visualizaram as videoaulas, listas de recebimento e entrega atividades impressas, registros das conversas através do chat ou de outros aplicativos de mensagens (whatsapp, ou similares), lista de entrega dos kits de materiais devidamente assinadas, fotos enviadas pelos pais/alunos da realização das atividades constantes do kit de material pedagógico. Quanto a meta quantitativa “realizar 90 atendimentos de crianças e adolescentes matriculados no Ensino Fundamental regular, preferencialmente municipal (podendo ter uma variação de até 10% no número de atendidos)”, a Osc cumpriu e quanto as metas qualitativas, ela: desenvolveu atividades complementares educativas em contraturno escolar, dando prioridade para alunos das escolas do município; ofertou oficinas de orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para os atendidos; promoveu o protagonismo infanto-juvenil; proporcionou momentos e espaços para orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para que os educandos entendam a importância de cada um para seu crescimento interior, pessoal, sua saúde física e mental; desenvolveu atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia; desenvolveu a capacidade crítico-reflexiva do educando, face às questões político-sócio-culturais, por meio das atividades complementares e oficinas específicas; proporcionar programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo e apresentou em redes sociais, as atividades desenvolvidas por teletrabalho integrando escola e família.

### **IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS**

Este relatório do segundo quadrimestre refere-se aos meses de maio a agosto do ano civil de 2020, devido à pandemia do novo coronavírus esse quadrimestre ficou caracterizado por: um atendimento educacional exclusivo com atividades remotas, por meio de videoaulas e materiais impressos; houve à adoção do regime de teletrabalho conforme Comunicados SME de nº 34 e 75; redução das despesas com materiais de consumo e revisão dos benefícios, decorrentes do teletrabalho; implantação de rotinas semanais de trabalho, registros planos de aulas e relatórios mensais pormenorizados de todos profissionais constantes no quadro da entidade; reestruturação do site da entidade com criação de uma pasta específica com o nome de COVID-19, para conter as ações desenvolvidas nesse período e outras informações que se fazem necessárias; adequação dos planos de trabalho, por meio de aditamento. As Entidades receberam orientações específicas pautada nas leis, decretos e comunicados, oriundos dos poderes públicos: federais estaduais e municipais elencadas em leis, decretos, comunicados, lives com o Tribunal de contas desse Estado e nota técnica da Unidade de Controle Interno desse município. Tais orientações foram norteadoras e balizadoras para as execuções e intervenções nos procedimentos e práticas dos atos desempenhados pela SME, junto às parcerias e frente ao período de pandemia que abarcou esse quadrimestre. Além dessas ações, também foi aplicado um questionário para levantar informações a respeito das atividades (videoaulas), questões pertinentes ao momento de pandemia, bem como aproximação e melhorias a serem feitas, essas questões versavam sobre: aparelhos eletrônicos e receptores de dados moveis, acesso à internet, ciência das videoaulas e acompanhamento dos responsáveis, importância dessa ação, kit alimentação e desemprego. Essa pesquisa foi por amostragem (39) pais/responsáveis responderam ao questionário. Os dados mostraram que: 88% destes, tem acesso à internet e esse acesso é por celular, 95% demonstrou também, que seus filhos sentiram falta do projeto, 82% diz acompanhar as videoaulas e que as videoaulas contribuíram para o desenvolvimento dos seus filhos neste período e que 82% mantiveram-se no mercado de trabalho,



porém 64% destes recebem kit de alimentação escolar e 95% declaram-se satisfeitos com os serviços prestados por esta entidade. As ações executadas por esta entidade foram de suma importância para que os alunos tivessem suporte pedagógico em meio ao isolamento social, com contato constante por meio, de telefonemas, mídias sociais, e nos casos mais extremos visitas domiciliares, fazendo a diferença na parte educacional e emocional desses alunos. É possível afirmar que houve uma aproximação entre a entidade famílias, bem como, melhoras dos serviços e correções dos problemas que foram identificados. As ações educativas complementares ofertadas têm contribuído de forma positiva na vida dos alunos e suas famílias e a cada mês a Osc têm superado suas ações frente às dificuldades apresentadas, por esse público alvo, redirecionando suas atividades de forma mais assertiva visando aprendizagem ofertada aos seus alunos.

**III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.**

Não houve nenhuma irregularidade apurada durante o primeiro quadrimestre civil de 2020.

**IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.**

Período: 2º Quadrimestre Civil 2020

Total do Valor Repassado:	R\$	76.410,15
Receita de Aplicação Financeira:	R\$	80,52
Total do Valor Comprovado:	R\$	73.258,91
Valor Devolvido ao Órgão Concessor:	R\$	3.349,75
Valor Glosado:	R\$	0,00

\* O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no plano de trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).

**V – Analise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Osc na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidências de existência do ato irregularidades.**

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, a Osc atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no seu plano de trabalho e até o final desse quadrimestre não houve evidências de atos irregulares.

**VI- Analise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.**

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, não houve auditorias pelo controle interno nem externo.

**Conclusão do Relatório:**

*Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?*


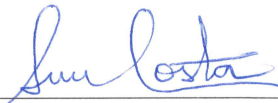

**SIM**

**NÃO**

As metas foram cumpridas e as atividades foram executadas conforme cronograma de atividades pactuado no plano de trabalho. Neste primeiro quadrimestre foram realizados contato com as famílias e escola de referência de cada criança e rede de serviços sempre que necessário visando estreitamento dos laços e melhoria na qualidade do atendimento. A parceria contribui para que a comunidade local obtivesse acesso a políticas públicas efetivas e de qualidade, proporcionando ações pautadas em atividades educacionais, artísticas, culturais, esportivas de sociabilidade e proteção social para crianças e adolescentes, contribuindo assim, para o fortalecimento das competências educacionais e vínculos familiares/sociais.

*Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.*

Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatados por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista.

Elaborado em: 15/10/2020	Ciência da Secretária: 19/10/2020
 _____ <b>Carlos José Martins</b> Gestor da Parceria CPF: 076.492.258-01	 _____ <b>Sueli Petronília Amâncio Costa</b> Secretária de Educação CPF: 018.874.618-84
Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 22/10/2020.	
 _____ <b>Carlos José Martins</b> Gestor da Parceria CPF: 076.492.258-01	

### Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

#### *Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação*

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (2º quadrimestre civil de 2020).

*A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria N° 160 de 02 de maio de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.*

São José do Rio Preto, 29/10/ 2020.



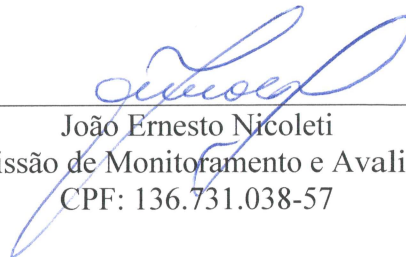
Andréa Ferreira  
Comissão de Monitoramento e Avaliação  
CPF: 121.805.088-83



Roberta Calafatti Delazari Lamana  
Comissão de Monitoramento e Avaliação  
CPF: 202.661.168-84



Ronieri Araújo Costa  
Comissão de Monitoramento e Avaliação  
CPF: 229.782.418-10



João Ernesto Nicoleti  
Comissão de Monitoramento e Avaliação  
CPF: 136.731.038-57