

RELATÓRIO TÉCNICO QUADRIMESTRAL DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA

ORGANIZAÇÃO: Instituto Comboniano de São Judas Tadeu

NÍVEL DE PROTEÇÃO: Básica

SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculos

TERMO DE FOMENTO: Nº 62/2023 – Emenda Parlamentar Municipal

VIGÊNCIA: 07/12/2023 a 31/01/2024

PERÍODO DE REFERENCIA: 3º quadrimestre de 2023

Objeto: Transferência de recursos financeiros oriundos de Emendas Individuais do Legislativo Municipal, destinado para Estruturação da Rede de Serviços Socioassistenciais do Sistema Único de Assistência Social – SUAS do Município

Objetivo Geral: Adquirir equipamentos de natureza permanente e material de consumo que serão utilizados na realização das ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Público Alvo: Crianças e Adolescentes inseridos no SCFV executado pela OSC. (Termo de Colaboração Nº 07/2023).

1. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES

DIMENSÃO DO TRABALHO	ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS A SEREM ADQUIRIDOS
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS	EQUIPAMENTOS PERMANENTES
	ITENS MOBILIÁRIOS



**PREFEITURA MUNICIPAL
ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

MATERIAL DE CONSUMO

2. ANÁLISE DAS ATIVIDADES REALIZADAS, DO CUMPRIMENTO DAS METAS E DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL OBTIDO EM RAZÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO ATÉ O PERÍODO, COM BASE NOS INDICADORES ESTABELECIDOS E APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO:

2.1. Meta pactuada, atendidos, inserção de novos usuários e desligamentos:

Meta:

- Atender até 400 crianças e adolescentes (de acordo com relatório apresentado peal OSC sobre o TC 07/2023)

DADOS	SETEMBRO/23	OUTUBRO/23	NOVEMBRO/23	DEZEMBRO/23
Número de usuários inscritos no SCFV	305	297	304	302
Numero de usuários desligados do SCFV	14	7	7	33

2.2 Atividades realizadas e cumprimento das metas de acordo com as dimensões

Atividades	Material (descrição)	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23	Cumprime nto da ação
------------	----------------------	--------	--------	--------	--------	----------------------------



**PREFEITURA MUNICIPAL
ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Aquisição de Materiais Permanente e Consumo	Material Permanente	NA	NA	NA	Sim	Sim
	Mobiliário	NA	NA	NA	Sim	Sim
	Material de consumo	NA	NA	NA	NP	Não (*)

NA - Não se aplica para o período analisado

(*) não houve tempo hábil para a OSC utilizar todos o recurso no período de referência.

Quanto ao material de consumo será adquirido no próximo quadrimestre.

2.3 Descrição dos Indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho e resultados alcançados - Matriz de avaliação

(Os indicadores apresentados pela OSC demonstram os resultados alcançados pelas atividades desenvolvidas no SCFV ao qual será beneficiado pela aquisição dos equipamentos que serão adquiridos pelos recursos repassados pelo município. O cumprimento do objeto do presente Termo de Fomento se justifica por estas ações.)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	DADOS	RESULTADOS ALCANÇADOS
Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social fortalecendo a convivência familiar e comunitária.	Contribuir para a prevenção da ocorrência de riscos sociais, seus agravamentos ou reincidência.	Percentual de Famílias cadastradas no CRAS	Número de famílias que não são referenciadas no CRAS	100% das famílias inseridas no serviço estão referenciadas no CRAS de referência
			Número de famílias encaminhadas para o referenciamento no CRAS	Durante o período analisado 13 famílias foram encaminhadas ao CRAS para referenciamento
		Encaminhamento das famílias (crianças e/ou adolescentes e	Número de famílias encaminhadas para acesso as demais políticas públicas.	A OSC refere que encaminhou 02 famílias para outras políticas públicas, fora do contexto da assistência social



**PREFEITURA MUNICIPAL
ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

		demais membros da família) para as demais políticas públicas.	Número de famílias que a partir do encaminhamento foram inseridas nas demais políticas públicas.	A partir do encaminhamento do serviço 02 família teve o encaminhamento atendido sendo inserido no serviço
Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.	Contribuir para a redução das ocorrências de situações de vulnerabilidade e risco social.	Número de usuários atendidos através das oficinas ofertadas no serviço.	Números de usuários atendidos através das oficinas ofertadas no serviço.	Atribuindo uma média mensal para o período analisado, 289 usuários foram atendidos mensalmente por meio das oficinas
		Número de usuários em situação prioritária inseridos no serviço no mês de referência.	Número de usuários em situação prioritária inseridos no serviço.	Quanto ao público prioritário temos inseridos no serviço 18 usuários matriculados
Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento das relações de afetividades, solidariedade e respeito mútuo.	Melhorias dos vínculos das crianças e adolescentes com o Serviço.	Número de crianças e/ou adolescentes que participaram das oficinas no mês.	Número de crianças e/ou adolescentes que participaram das oficinas no mês.	289 crianças e adolescentes em media participaram das oficinas durante o quadrimestre
		Número de crianças e/ou adolescentes que foram desligados do Serviço por motivos relacionados a não identificação com as atividades propostas.	Número de crianças e/ou adolescentes que foram desligados do Serviço.	44 usuários foram desligados do serviço durante este quadrimestre
Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular	Ampliação do leque de conhecimento dos usuários, contribuindo para o desenvolvimento de atitude	Quantidade de oficinas diferentes oferecidas as crianças e/ou	Quantidade de oficinas diferentes oferecidas as crianças e/ou	O serviço oferta 11 oficinas diferentes para os usuários inscritos



**PREFEITURA MUNICIPAL
ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã.	crítica, valorizando o saber, as vivências e o protagonismo social	adolescentes.	adolescentes.	
		Número de crianças e/ou adolescentes que participaram das oficinas no mês.	Número de crianças e/ou adolescentes que participaram das oficinas no mês.	289 crianças e adolescentes em media participaram das oficinas durante o quadrimestre
Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo.	Ampliação das oportunidades de aprendizagem, do conhecimento, do território na construção de uma identidade com o lugar onde vivem, do sentimento de pertença a este lugar.	Participação de crianças e adolescentes nos diversos território do município.	Número de atividades no território realizadas (passeios, campanhas).	Não ocorreram atividades externas neste quadrimestre
Contribuir para a inserção, reinserção e permanência das crianças, adolescentes e/ou jovens no sistema educacional	Inserção das crianças, adolescentes e/ou jovens na escola.	Crianças e/ou adolescentes matriculados no ensino regular.	Número de crianças e/ou adolescentes matriculados no ensino regular.	100% dos inscritos no serviço estão matriculados no ensino regular
Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários.	Desenvolvimento de ações que contemplem informações acerca de direitos e deveres.	Ações informativas sobre direitos e deveres desenvolvidas nas oficinas.	Número de ações informativas sobre direitos e deveres desenvolvidas nas oficinas.	Durante o quadrimestre foram trabalhados diversos temas sobre direitos e deveres, datas comemorativas relevantes com temas sociais do calendário civil. No total foram realizadas 146 ações com este objetivo.
			Número de crianças, adolescentes e/ou jovens que participaram das ações.	Todos os usuários matriculados são envolvidos nas ações



**PREFEITURA MUNICIPAL
ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

		Ações informativas sobre direitos e deveres desenvolvidas nos grupos reflexivos.	Número de ações informativas sobre direitos e deveres desenvolvidas nos grupos reflexivos.	Para os grupos reflexivos foram ofertados 54 ações diferentes.
			Número de crianças, adolescentes e/ou jovens que participaram das ações do grupo reflexivo.	Todos os usuários matriculados são envolvidos nas ações
Mediar e articular ações com a rede socioassistencial favorecendo o atendimento integral dos usuários	Contribuir para acesso aos serviços socioassistenciais e ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais.	Números de reuniões com equipe técnica dos CRAS	Números de reuniões com equipe técnica dos CRAS	Neste quadrimestre ocorreu 01 reunião com o CRAS Centro.
		Número de famílias que a partir do encaminhamento realizado pela equipe do serviço foram inseridas na rede socioassistencial. (de acordo com a demanda)	Números de famílias que a partir do encaminhamento realizado pela equipe do serviço foram inseridos na rede socioassistencial	Não houve encaminhamento para a rede socioassistencial
		Número de famílias inseridas no serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (famílias diferentes)	Número de famílias inseridas no serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (famílias diferentes)	Foram inseridas 29 famílias diferentes no serviço durante o período analisado
Fortalecer a convivência familiar e comunitária e contribuir para o retorno ou a permanência dos	Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias.	Articulação com a escola para a discussão de casos	Números de reuniões com a escola para discussão de casos.	A OSC realizou 02 reuniões para articulação com a escolas do territorio



**PREFEITURA MUNICIPAL
ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

adolescentes na escola, por meio de desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho.	de acordo com a demanda	Número de contatos telefônicos com as escolas para articulação visando prevenir situações de evasão escolar.	Foram realizados 07 contatos telefônicos durante o período, conforme registros da parceria
--	-------------------------	--	--

3. IRREGULARIDADES APURADAS, PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS, PRAZO PARA SOLUÇÃO E DATA DE RETORNO PARA VERIFICAÇÃO DO PLENO ATENDIMENTO.

No período não foi apurada nenhuma irregularidade.

4. VALORES EFETIVAMENTE TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Recurso Municipal	SET/23	OUT/23	NOV/23	DEZ/23	TOTAL
	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 78.000,00	R\$ 78.000,00

Fonte: Departamento de Gestão de Repasse Recurso Público/SEMAS.

5. ANÁLISE DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DAS DESPESAS APRESENTADAS PELA OSC NA PRESTAÇÃO DE CONTAS, QUANDO NÃO FOR COMPROVADO O ALCANCE DAS METAS E RESULTADOS ESTABELECIDOS NO RESPECTIVO TERMO DE COLABORAÇÃO OU DE FOMENTO OU QUANDO HOUVER EVIDÊNCIA DE EXISTÊNCIA DE ATO IRREGULAR.



PREFEITURA MUNICIPAL
ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no Plano de Trabalho, é de competência do Departamento de Prestação de Contas, da Secretaria Municipal da Fazenda, conforme Decreto Municipal nº 19.611/2023, Art.88.

6. ANÁLISE DAS EVENTUAIS AUDITORIAS REALIZADAS PELO CONTROLE INTERNO E EXTERNO, NO ÂMBITO DA FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA, BEM COMO DE SUAS CONCLUSÕES E DAS MEDIDAS QUE TOMARAM EM DECORRÊNCIA DESSAS AUDITORIAS.


No período não houve auditorias realizadas pelo controle interno e externo.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esse relatório é subsidiado pelos procedimentos de monitoramento e avaliação adotados no Termo de Fomento Nº 62/2023, tendo como objetivo analisar o cumprimento do objeto no 3º quadrimestre de 2023.

Tendo em vista a análise realizada junto aos documentos apresentados pela OSC, a saber: relatórios circunstanciados mensais e quadrimestral de execução do objeto, e o acompanhamento realizado junto a OSC em decorrência do SCFV, podemos concluir que para o período analisado o objeto, os objetivos, as metas previstas foram cumpridas e os resultados esperados alcançados, conforme previsto no Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 29 fevereiro de 2023.


Fabiana dos Santos Soria
Gestora da Parceria

Ata de homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação referente ao Termo de Fomento nº 62/2023 – Emenda Parlamentar Municipal, celebrado entre esta municipalidade e a Organização Instituto Comboniano São Judas Tadeu. Aos 26 dias do mês de junho de 2.024 às 13 horas, em reunião presencial, reuniram-se as membras da Comissão de Monitoramento e Avaliação e ao final assinam o referido documento para avaliar a execução do termo referente ao exercício do ano de 2.023. De acordo com o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação elaborado pela gestora da parceria, a Sra. Fabiana dos Santos Soria, pode-se constatar que o objeto está sendo executado conforme o pactuado e que não houve irregularidades apuradas no período. Vale ressaltar que o valor foi recebido pela OSC em dezembro de 2023. A Comissão decide pela **homologação** do Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação Anual referente ao Termo de Fomento 62/2023. Nada mais havendo a tratar.

São José do Rio Preto/SP, 26 de junho de 2024.

Débora Cristina Garcia

Débora Garcia

Élida Cristina dos Santos

Élida Cristina dos Santos

Fernanda dos Santos

Fernanda dos Santos

Liliani Mendonça Rodas

Liliani Mendonça Rodas

Vanessa Gimenez Ferreira

Vanessa Gimenez Ferreira